



USER GUIDE APLIKASI CEK BANSOS Versi Android (Semua User)

Versi 1.2

Detail Perubahan Dokumen

Nomor Versi	Tanggal	Perubahan Dokumen
1.0	15 Agustus 2021	User Guide Usul Sanggah Pada Aplikasi Cek Bansos
1.1	27 Mei 2022	Eliminasi tahap usul sanggah oleh Dinsos
1.2	17 Maret 2023	Penambahan jenis bansos dan penambahan pilihan alasan tidak layak sebagai penerima manfaat

Daftar Isi

Daftar Isi.....	i
1. Struktur Menu.....	1
2. Cara Penggunaan Aplikasi.....	2
2.1.1. Register Akun.....	2
2.1.2. Login Aplikasi.....	4
2.1.3. Menu Profil.....	6
2.1.4. Menu Cek Bansos.....	7
2.1.5. Menu Tanggapan Kelayakan	8
2.1.6. Menu Daftar Usulan.....	12
2.1.7. Logout Aplikasi.....	13

USER GUIDE APLIKASI CEK BANSOS MOBILE

Aplikasi Cek Bansos adalah aplikasi yang dikembangkan oleh Pusat Data dan Informasi (Pusdatin) Kementerian Sosial untuk memudahkan Penerima Manfaat mendapatkan Bantuan Sosial. Aplikasi Cek Bansos untuk saat ini tersedia dalam versi *mobile Android* yang bisa diunduh melalui *Playstore*.

Aplikasi Cek Bansos terbaru juga menyediakan fitur untuk mengetahui jenis Bantuan Sosial apa yang diterima oleh pengguna. Diharapkan dengan adanya Aplikasi ini, masyarakat dapat melihat penerima bansos di wilayah sekitar dan memberi tanggapan, serta menambah data usulan.

Dengan kemudahan ini, diharapkan dapat membantu upaya kementerian sosial dalam pemerataan dan ketepatan sasaran para penerima manfaat bantuan sosial.

1. Struktur Menu

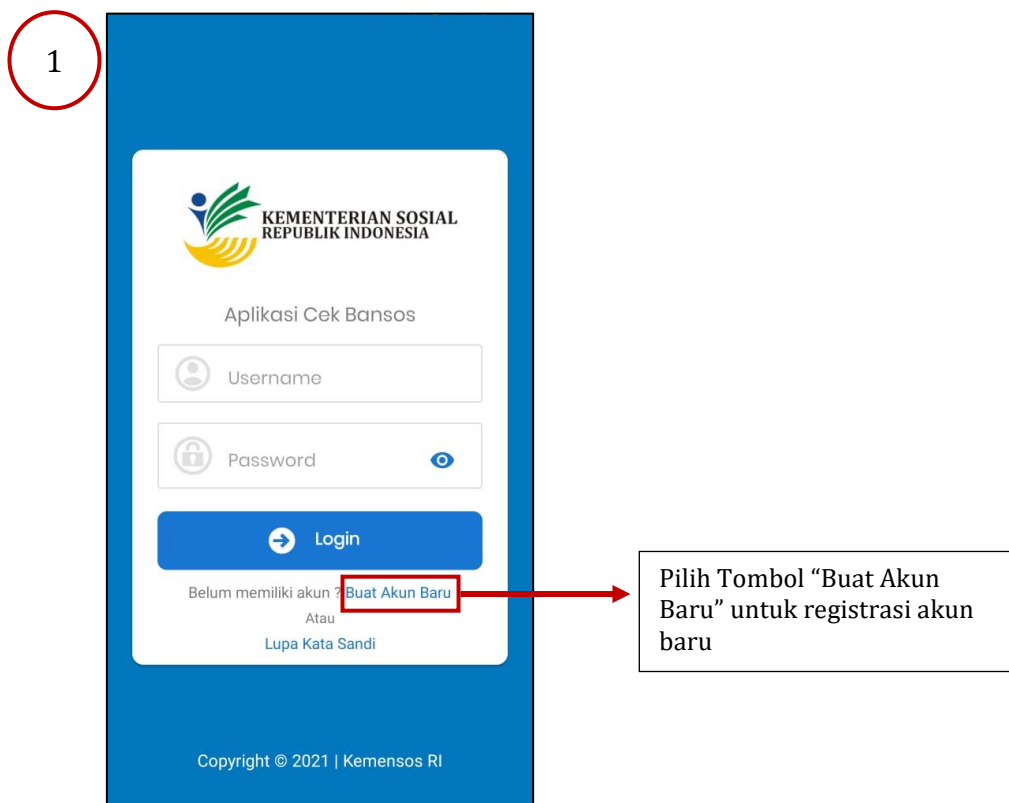
Adapun struktur menu pada Aplikasi Cek Bansos sebagai berikut.

1. Menu Register
2. Menu Login
3. Menu Profil
 - Profil Bantuan Sosial
 - BPNT (Bantuan Pangan Non Tunai)
 - PKH (Program Keluarga Harapan)
 - Profil Keluarga yang terdaftar dalam DTKS
4. Menu Cek Bansos
 - Pencarian data penerima bansos (Dilihat dari Provinsi, Kabupaten, Kecamatan, Kelurahan/Desa dan Nama sesuai KTP)
5. Menu Tanggapan Kelayakan
 - Pencarian data penerima bansos di wilayah sekitar
 - Beri tanggapan kelayakan
6. Menu Daftar Usulan
 - Pencarian data usulan
 - Tambah data usulan
7. Menu Logout

2. Cara Penggunaan Aplikasi

2.1.1. Register Akun

Untuk login pada Aplikasi Cek Bansos, pengguna diwajibkan untuk **registrasi akun** pada Menu **Buat Akun Baru** dan melakukan pengisian data pendaftaran akun sesuai dengan Kartu Tanda Penduduk pengguna seperti gambar di bawah ini.



2

Menu Pendaftaran Akun

Pembuatan Akun
Isilah data dibawah ini secara lengkap dan benar

Nomor Kartu Keluarga *

Masukan nomor kartu keluarga 0/16

NIK *

Masukan NIK 0/16

Nama Lengkap Sesuai KTP *

Masukan nama lengkap

Provinsi *

Pilih Provinsi

Kabupaten/Kota *

Pilih Kabupaten/Kota

Kecamatan *

Pilih Kecamatan

Kelurahan/Desa *

Pilih Kelurahan/Desa

Alamat sesuai KTP

Masukan alamat secara lengkap

RT RW

No RT No RW

Nomor Ponsel *

Masukan nomor ponsel

Alamat e-mail *

Masukan alamat email

Username *

Masukan username

Password *

Masukan password

Masukan Password Kembali *

Masukan password kembali


Lampiran Foto

Swafoto Dengan KTP Foto KTP

Buat Akun Baru

Pengguna akan diarahkan untuk mengisi data dalam form sesuai dengan data kependudukan yang ada. Pengguna juga diwajibkan untuk mengunggah foto pendukung yang berupa Swafoto dengan KTP, dan foto KTP.

Seluruh data wajib sesuai dengan data kependudukan pengguna karena proses pendaftaran akun pada aplikasi akan langsung dipadankan dengan data Dukcapil dan akan diverifikasi oleh verifikator. Pengguna akan menerima notifikasi email apabila akun sudah berhasil terverifikasi.



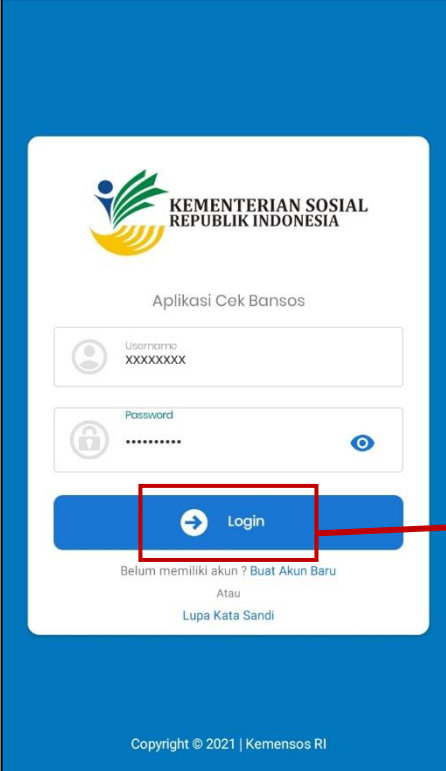
Status

Berhasil Mendaftarkan Sebagai Peserta,
Pendaftaran Anda Akan Kami Tindak
Lanjuti, Pastikan Periksa Alamat Email
Anda

Ok

2.1.2. Login Aplikasi

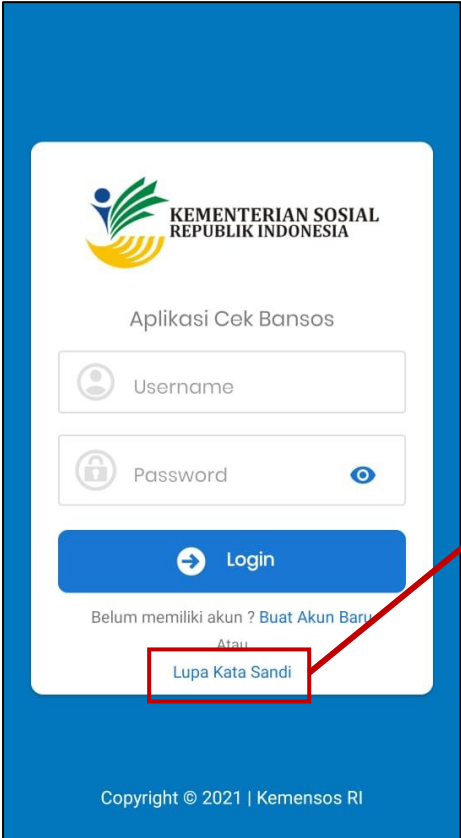
Setelah akun pengguna berhasil terverifikasi, pengguna dapat melakukan **Login** pada Aplikasi Cek Bansos dengan *username* dan *password* yang sudah dibuat sebelumnya. Halaman login yang akan tampil adalah seperti pada gambar berikut.



Pengguna dapat melakukan Login dengan memasukkan *username* dan *password*

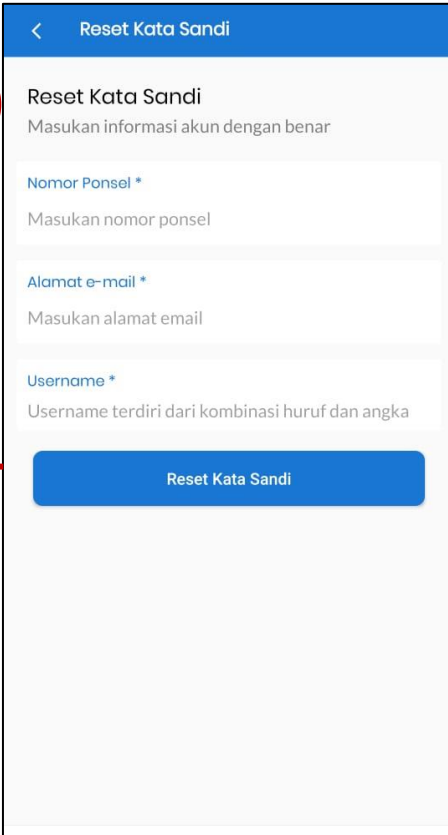
Masukkan *username* dan *password*, kemudian tekan pada tombol *login*. Setelah berhasil *login*, maka pengguna akan masuk ke Halaman Profil. Apabila pengguna lupa kata sandi, maka pengguna bisa tekan tombol **Lupa Kata Sandi** dan bisa langsung mereset kata sandi dengan memasukkan informasi akun sesuai dengan data sebelumnya. Setelah itu, pengguna akan menerima informasi akun terbaru melalui email dan bisa login Kembali menggunakan password yang baru.

1




Pilih Opsi “Lupa Kata Sandi” untuk merubah kata sandi pengguna

2

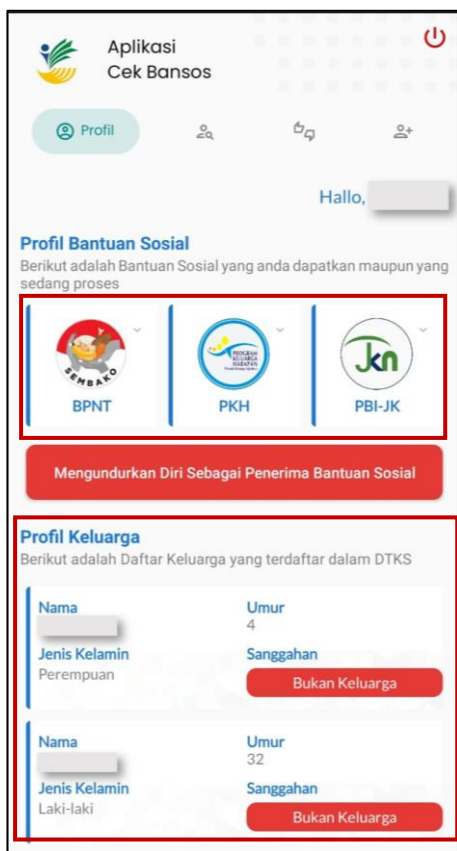


Untuk mereset kata sandi, Pengguna diwajibkan mengisi informasi akun (No Ponsel, Email, dan Username) sesuai dengan data yang telah diverifikasi sebelumnya



2.1.3. Menu Profil

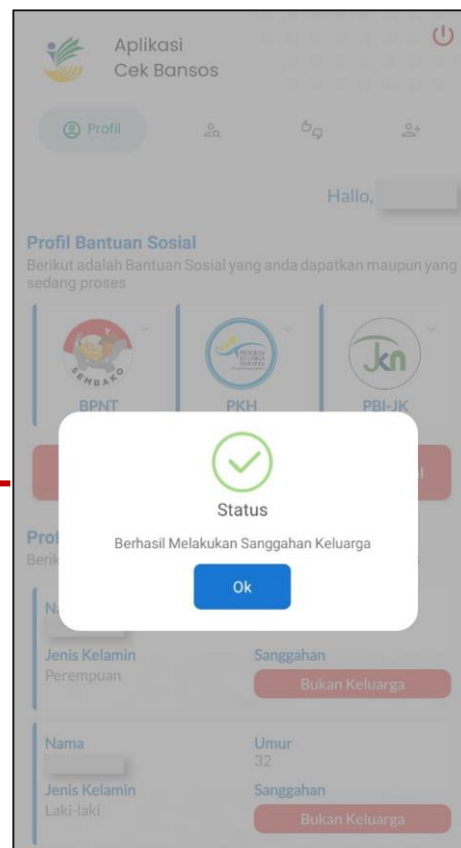
Pada halaman profil, pengguna dapat melihat **Menu Profil Bantuan Sosial** dan **Profil Keluarga**.



Status bantuan sosial yang diterima oleh pengguna akun

Profil keluarga yang sudah terdaftar dalam Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS). Apabila data bukan keluarga pengguna, Pengguna dapat melakukan sanggahan dengan menekan tombol **Bukan Keluarga**

Tampilan apabila pengguna saat sudah berhasil melakukan sanggahan

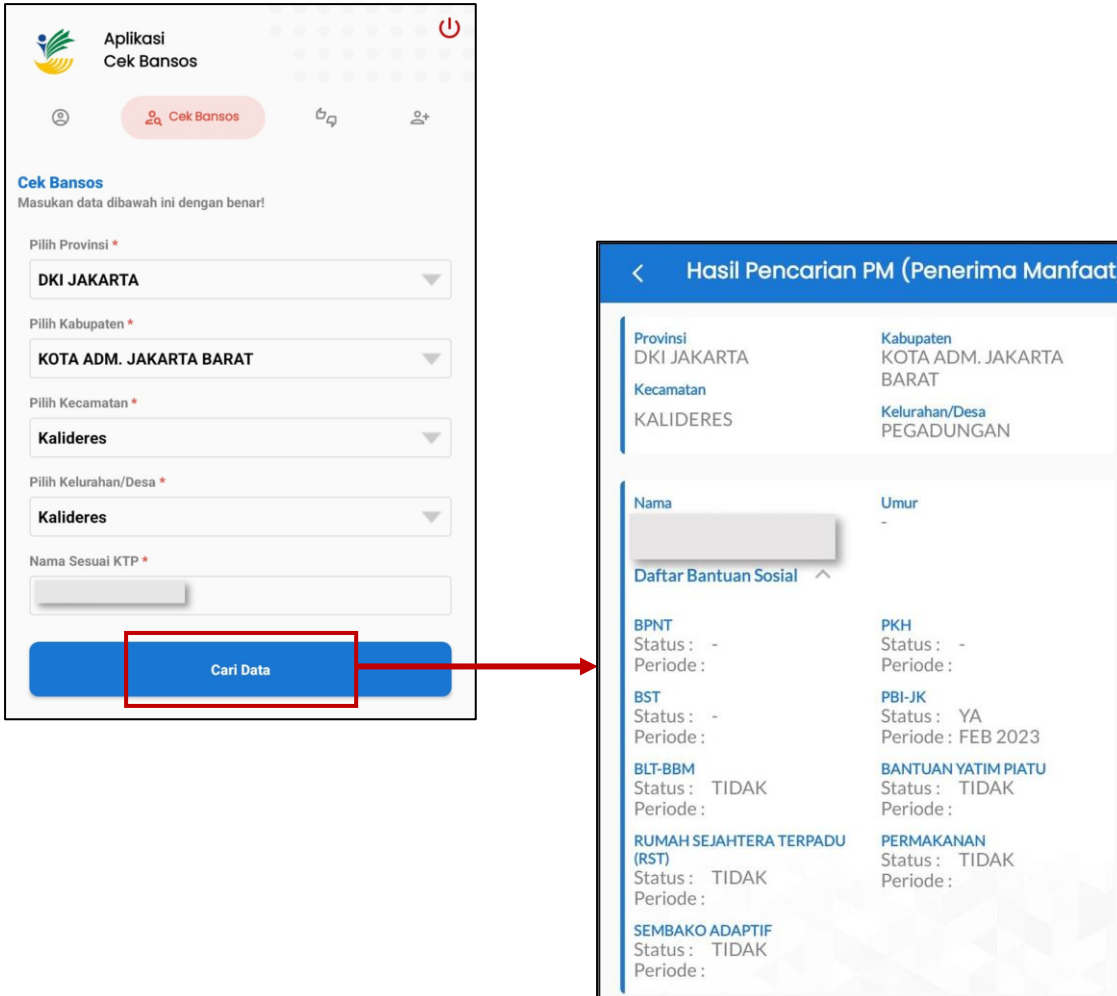


Pada Menu **Profil Bantuan Sosial**, pengguna dapat mengetahui jenis Bantuan Sosial apa yang diterima oleh pengguna akun. Ada dua jenis bantuan, yaitu Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) dan Program Keluarga Harapan (PKH).

Sedangkan pada Menu **Profil Keluarga**, pengguna dapat melihat daftar keluarga yang sudah terdaftar pada Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) dan bisa disanggah pada opsi “Bukan Keluarga” apabila anggota keluarga tersebut bukan merupakan anggota keluarga dari pengguna akun.

2.1.4. Menu Cek Bansos

Untuk pengecekan data bantuan sosial (bansos) dapat dilakukan pada **Menu Cek Bansos**.



Aplikasi Cek Bansos

Cek Bansos

Masukan data dibawah ini dengan benar!

Pilih Provinsi *
DKI JAKARTA

Pilih Kabupaten *
KOTA ADM. JAKARTA BARAT

Pilih Kecamatan *
Kalideres

Pilih Kelurahan/Desa *
Kalideres

Nama Sesuai KTP *

Cari Data

Hasil Pencarian PM (Penerima Manfaat)

Provinsi: DKI JAKARTA
Kabupaten: KOTA ADM. JAKARTA BARAT
Kecamatan: KALIDERES
Kelurahan/Desa: PEGADUNGAN

Nama: [Redacted]
Umur: -

Daftar Bantuan Sosial

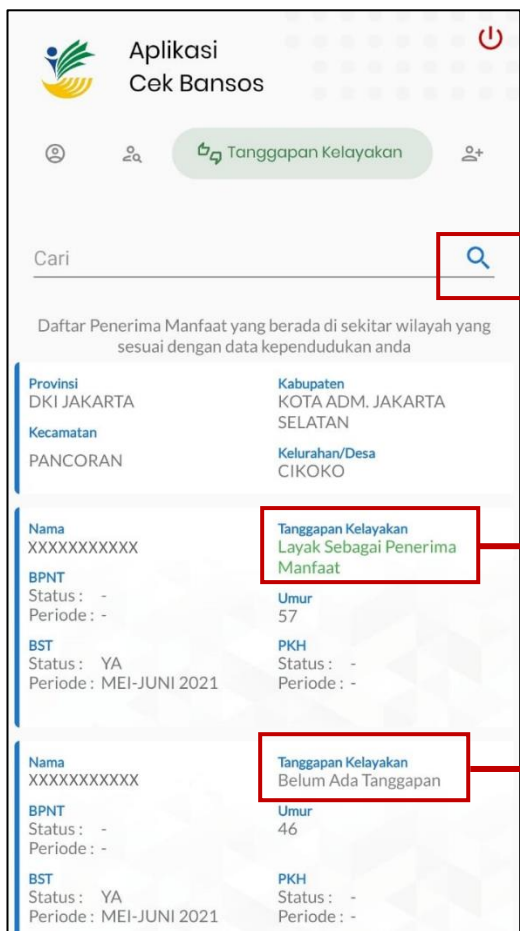
Bantuan Sosial	Status	Periode
BPNT	Status: - Periode:	PKH Status: - Periode:
BST	Status: - Periode:	PBI-JK Status: YA Periode: FEB 2023
BLT-BBM	Status: TIDAK Periode:	BANTUAN YATIM PIATU Status: TIDAK Periode:
RUMAH SEJAHTERA TERPADU (RST)	Status: TIDAK Periode:	PERMAKINAN Status: TIDAK Periode:
SEBPAKO ADAPTIF	Status: TIDAK Periode:	

Menu Cek Bansos digunakan untuk mencari data penerima manfaat di Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS). Pengguna dapat memasukkan identitas diri yang terdiri dari Data Provinsi, Kabupaten, Kecamatan, Kelurahan, dan Nama sesuai dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP). Apabila data pengguna belum terdaftar pada Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) maka pengguna dapat melakukan usulan pada Menu Daftar Usulan.

2.1.5. Menu Tanggapan Kelayakan

Menu Tanggapan Kelayakan berfungsi untuk melakukan pengecekan daftar penerima manfaat bantuan sosial di wilayah setempat. Menu ini juga berfungsi untuk memberi tanggapan kelayakan apakah seseorang layak atau tidak mendapatkan bantuan sosial.

User juga dapat memberikan tanggapan 'Tidak layak sebagai penerima manfaat' yang berada di satu desa/kelurahan yang sama sesuai dengan data kependudukan pada menu Tanggapan Kelayakan. Data yang ditampilkan adalah pengurus dan anggota keluarga penerima manfaat bantuan sosial di desa/kelurahan tersebut. Selanjutnya, user memilih alasan yang sesuai kenapa PM tersebut dianggap Tidak layak.



Aplikasi Cek Bansos

Tanggapan Kelayakan

Cari

Daftar Penerima Manfaat yang berada di sekitar wilayah yang sesuai dengan data kependudukan anda

Provinsi	Kabupaten
DKI JAKARTA	KOTA ADM. JAKARTA SELATAN



Kecamatan	Kelurahan/Desa
PANCORAN	CIKOKO


Nama XXXXXXXXXX BPNT Status : - Periode : - BST Status : YA Periode : MEI-JUNI 2021	Tanggapan Kelayakan Layak Sebagai Penerima Manfaat Umur 57 PKH Status : - Periode : -
Nama XXXXXXXXXX BPNT Status : - Periode : - BST Status : YA Periode : MEI-JUNI 2021	Tanggapan Kelayakan Belum Ada Tanggapan Umur 46 PKH Status : - Periode : -

Fitur untuk mencari daftar penerima manfaat di wilayah sesuai data kependudukan pengguna


Detail tanggapan kelayakan apabila pengguna **sudah** memberikan tanggapan kepada penerima manfaat

Detail tanggapan kelayakan apabila pengguna **belum** memberikan tanggapan kepada penerima manfaat

Untuk memberikan tanggapan pada **Menu Tanggapan Kelayakan**, pengguna dapat memilih daftar penerima manfaat yang berada di satu kelurahan yang sama sesuai dengan data kependudukan, lalu pengguna dapat memilih tanggapan kelayakan berupa ikon  yang berarti layak, dan ikon  yang berarti tidak layak. Setelah itu, pengguna diwajibkan mengunggah foto pendukung dan mengisi tanggapan pada kolom catatan apakah penerima manfaat dianggap layak/tidak layak dinyatakan sebagai penerima manfaat serta memberi ceklist dan menyetujui pernyataan pertanggungjawaban atas tanggapan yang sudah dibuat.

 **Tanggapan Kelayakan**

Berikan Tanggapan Kelayakan

Nama :  (51 Tahun)



Provinsi : JAWA BARAT

Kabupaten : CIREBON

Kecamatan : TALUN

Kelurahan/Desa : CIREBON GIRANG

Berikan Tanggapan (Klik salah satu ikon)



Tanggapan Belum Diberikan



Catatan

Contoh : Memiliki Mobil

Lampiran Foto (Data Pendukung)

Foto 1


Foto 2

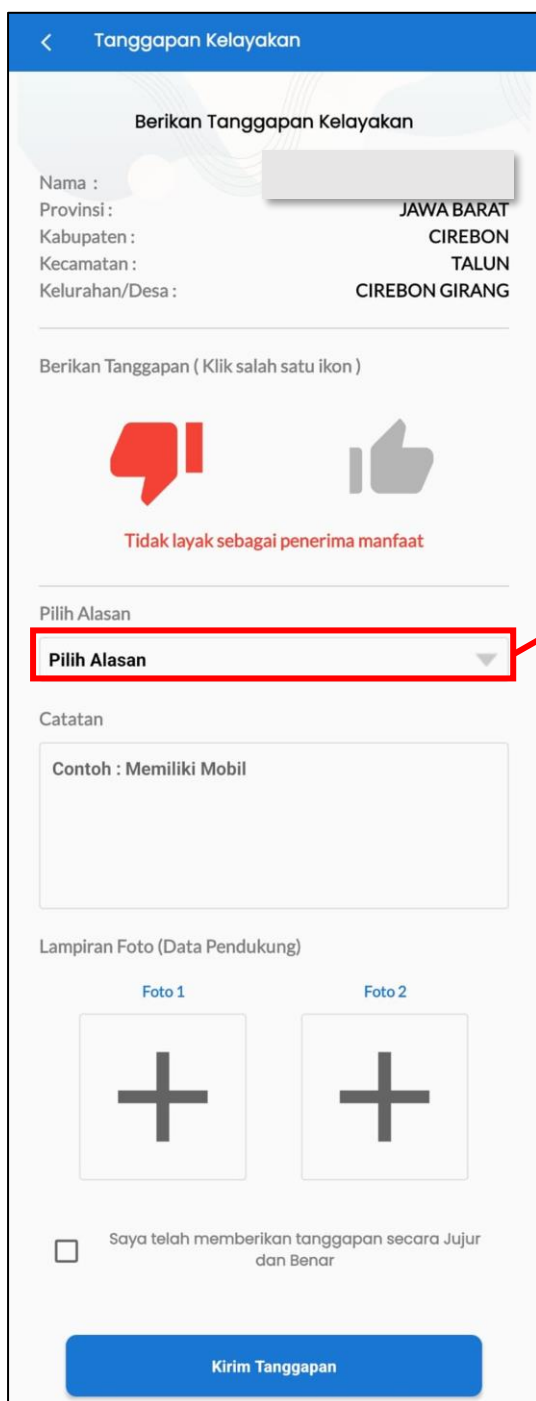
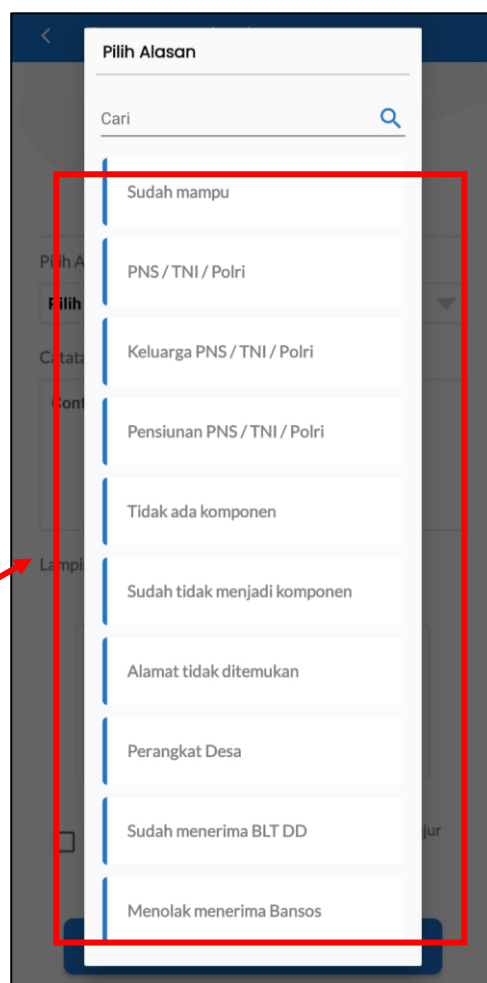


☐ Saya telah memberikan tanggapan secara Jujur dan Benar


Kirim Tanggapan

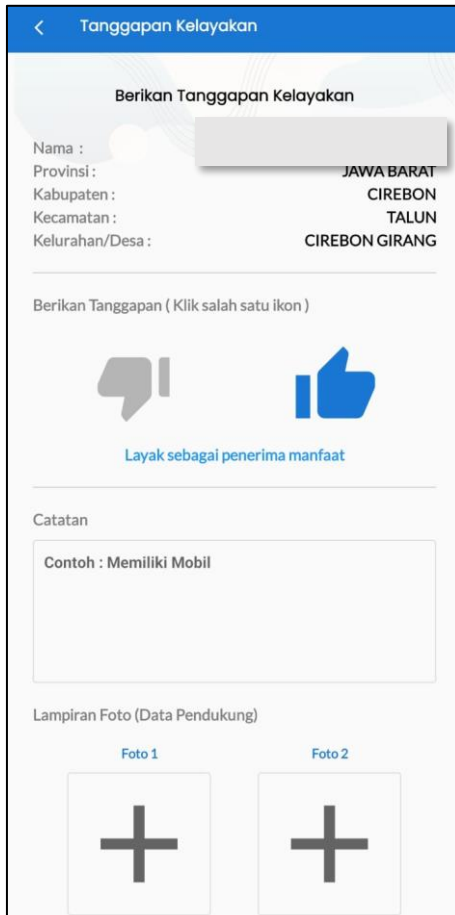
1. Jika Tidak Layak

Silakan pilih ikon  apabila **Penerima Manfaat** tidak layak mendapatkan bantuan sosial. selanjutnya silakan **pilih alasan**, beri **catatan**, dan unggah **Lampiran Foto (Data Pendukung)**. Pastikan Anda memberikan secara tanggapan dengan jujur dan benar dengan mencetang pernyataan **“Saya telah memberikan tanggapan secara Jujur dan Benar.”** Akhiri proses dengan memilih tombol **Kirim Tanggapan**.

2. Jika Layak

Silakan pilih ikon  jika **Penerima Manfaat** layak mendapatkan bantuan sosial. selanjutnya, lengkapi **Catatan** dan unggah **Lampiran Foto (Data Pendukung)**. Pastikan Anda memberikan secara tanggapan dengan jujur dan benar dengan mencetang pernyataan **“Saya telah memberikan tanggapan secara Jujur dan Benar.”** Akhiri proses dengan memilih tombol **Kirim Tanggapan**.



Tanggapan Kelayakan

Berikan Tanggapan Kelayakan

Nama :



Provinsi : JAWA BARAT

Kabupaten : CIREBON

Kecamatan : TALUN

Kelurahan/Desa : CIREBON GIRANG

Berikan Tanggapan (Klik salah satu ikon)



Layak sebagai penerima manfaat

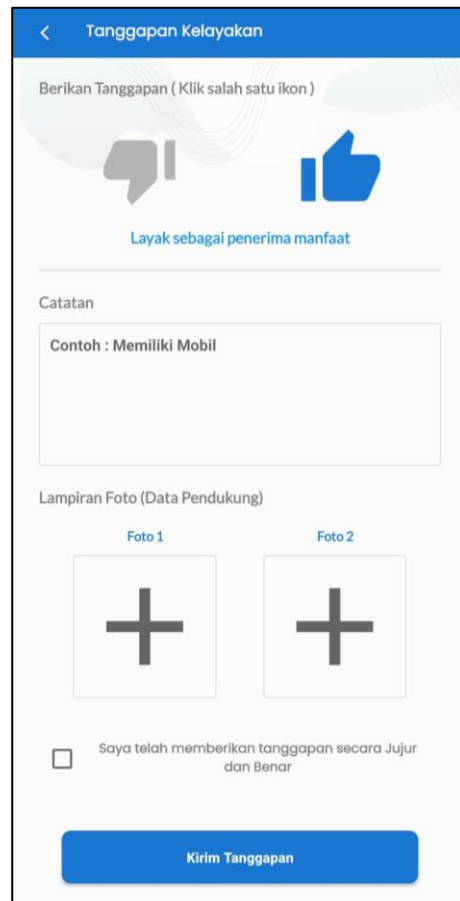
Catatan

Contoh : Memiliki Mobil

Lampiran Foto (Data Pendukung)



Foto 1 Foto 2



Tanggapan Kelayakan

Berikan Tanggapan (Klik salah satu ikon)



Layak sebagai penerima manfaat

Catatan

Contoh : Memiliki Mobil

Lampiran Foto (Data Pendukung)

Foto 1 Foto 2

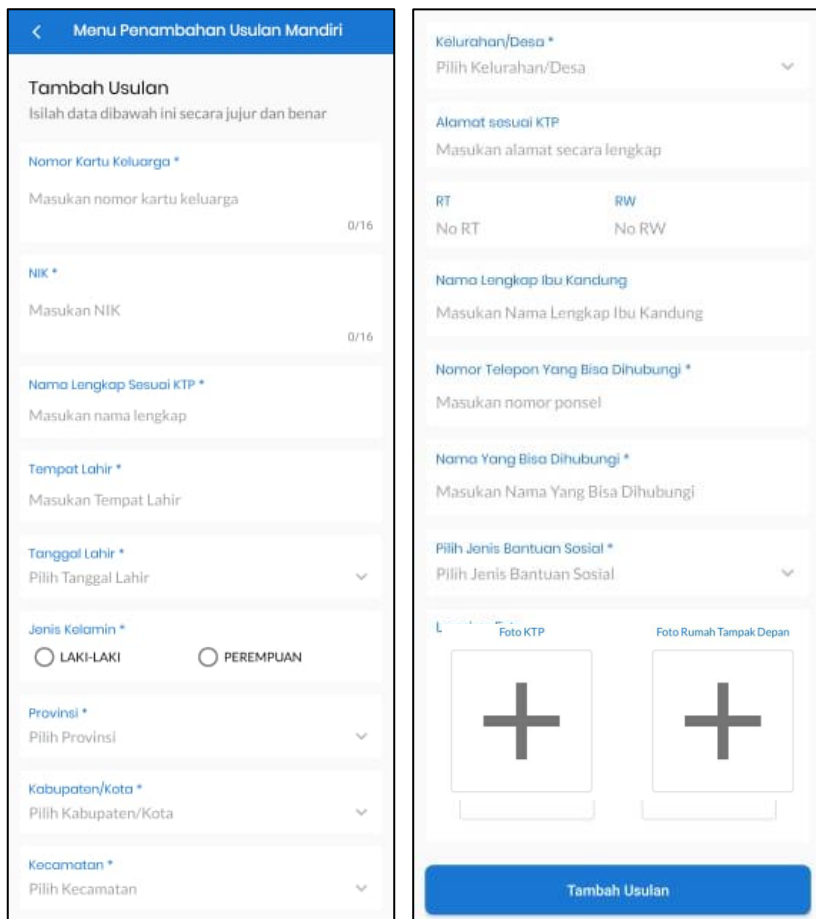
 

☐ Saya telah memberikan tanggapan secara Jujur dan Benar

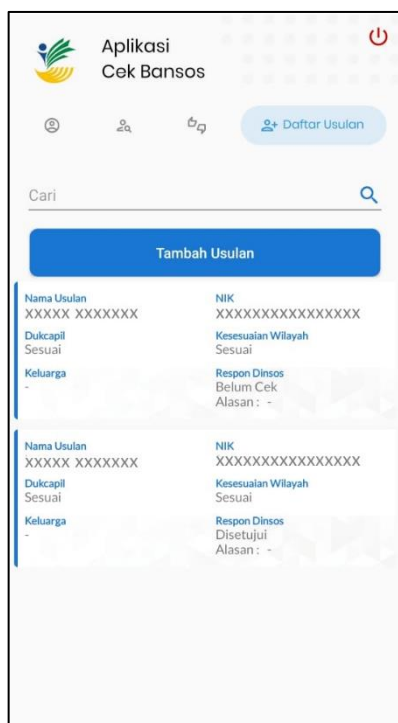
Kirim Tanggapan

2.1.6. Menu Daftar Usulan

Pengguna akun dapat mengajukan usulan penerima manfaat bantuan sosial pada **Menu Daftar Usulan**. *Field* identitas yang diisi pada menu Tambah Usulan harus sesuai **dengan** data kependudukan agar data dapat dipadankan dan diverifikasi oleh verifikator.



Untuk melakukan penambahan usulan Penerima Manfaat, pengguna diwajibkan mengisi seluruh *field* pada form sesuai dengan data kependudukan calon Penerima Manfaat. Pengguna juga diwajibkan untuk mengunggah foto rumah dan foto KTP Penerima Manfaat



Tampilan usulan mandiri calon Penerima Manfaat yang telah diusulkan oleh pengguna akun

2.1.7. Logout Aplikasi

Pengguna dapat keluar dari aplikasi dengan klik tombol **Logout** yang berada di pojok kanan atas.

